

Ressources humaines (L3)

Économie et gestion

Objectifs

La Licence 3 Ressources Humaines a pour objectif de développer les compétences de base en gestion des ressources humaines afin de se préparer aux métiers de la GRH.

Compétences

Les diplômés de la Licence 3 Ressources Humaines acquièrent savoir, savoir-faire, savoir-être leur permettant d'occuper des fonctions de praticiens RH. Ils obtiennent des compétences ainsi que la maîtrise de l'environnement RH dans une entreprise, et ce dans toutes ses dimensions, y compris juridique et financière.

Conditions d'accès

Baccalauréat +2

Organisation

Organisation

- La Licence 3 Ressources Humaines s'appuie, pour la qualité de son enseignement, sur des enseignants-chercheurs et des professionnels des métiers RH. Formation 100% en alternance, chacun des semestres de cette Licence est composé de cours fondamentaux en gestion et de cours spécialisés en Ressources Humaines (paie, recrutement, GPEC, droit, etc.).
- Rythme d'alternance : 2 semaines en entreprise, 2 semaines en cours

Période de formation

septembre à septembre

Modalités de l'alternance

Modalités de formation

FORMATION CONTINUE

EN ALTERNANCE

Informations pratiques

Lieux de la formation

Institut d'Administration
des Entreprises

Volume horaire (FC)

450h

Capacité d'accueil

25

Contacts Formation Initiale

Emilie Frère

[03 22 82 71 44](tel:0322827144)

scolarite-iae@u-picardie.fr

Plus d'informations

Institut d'Administration des
Entreprises

Pôle Universitaire Cathédrale,
10 Placette Lafleur – BP 2716
80027 Amiens Cedex 1

2 semaines en entreprise, 1 semaines de cours

Coût de formation en charge par l'employeur :

Alternance L3 : 7 519€

France

<https://iae.u-picardie.fr/>

Contrôle des connaissances

M3C

Responsable(s) pédagogique(s)

François Geoffroy

francois.geoffroy@u-picardie.fr

Programmes

SEMESTRE 5 LICENCE 3 RESSOURCES HUMAINES	Volume horaire	CM	TD	TP	ECTS
UE1 PREPARATION INSERTION PROFESSIONNELLE					3
EC1.1 Anglais du Management	20		20		1.5
EC1.2 Sensibilisation au monde professionnel	12	6	6		1.5
UE2 ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE ET NUMERIQUE	30		30		3
UE3 INITIATION A LA PAYE	24	12	12		3
UE4 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE	20	10	10		3
UE5 TECHNIQUES DE RECRUTEMENT	20	10	10		3
UE6 STRATEGIE ET STRUCTURE D'ENTREPRISE	20	10	10		3
UE7 GESTION BUDGETAIRE ET FINANCIERE	20	10	10		3
UE8 CONDUITE DE PROJET ET INTELLIGENCE ECONOMIQUE	24	12	12		3
UE9 GPEC ET GESTION DES COMPETENCES	24	12	12		3
UE10 OUTILS D'ACCOMPAGNEMENT RH	20	10	10		3
BONUS LICENCE 3 SEMESTRE 5					

SEMESTRE 6 LICENCE 3 RESSOURCES HUMAINES	Volume horaire	CM	TD	TP	ECTS
UE1 ANGLAIS MANAGEMENT ET PASSEPORT ANGLAIS	30		30		3
UE2 QVST					3
EC2.1 Sensibilisation à l'inclusion en entreprise	8	8			1.5
EC2.2 Santé et sécurité au travail	18	18			1.5
UE3 THEORIE DES ORGANISATIONS	24	12	12		3

UE4 DROIT SOCIAL	24	12	12		3
UE5 COMMUNICATION INTERNE	24	12	12		3
UE6 GESTION DE LA PAIE	20	12	8		3
UE7 INITIATION AU CONSEIL RH	20	10	10		3
UE8 NEGOCIATION SOCIALE	20	10	10		3
UE9 PORTFOLIO DES COMPETENCES ET RAPPORT DE FIN D'ETUDES	14	7	7		6
CERTIFICATION EN LANGUE					
BONUS LICENCE 3 SEMESTRE 6					

A savoir

Niveau III (BTS, DUT)
Niveau d'entrée :

Niveau de sortie : Niveau II (Licence ou maîtrise universitaire)

Effectif minimum : 12

Prix total TTC : 6305 €

Conditions d'accès FC

- Étudiants en contrat de professionnalisation
- Personnes en reprise d'études, Salariés, demandeurs d'emploi, VAE

Modalités de recrutement (FC)

Sélection sur dossier, score IAE message et entretien

Calendrier et période de formation FC

1 semaine de cours pour 2 semaines en entreprise

Références et certifications

Identifiant RNCP : 29806

Codes ROME : M1501 – Assistantat en ressources humaines

M1502 – Développement des ressources humaines

M1503 – Management des ressources humaines

Codes FORMACODE : 35014 – Secrétariat assistantat ressources humaines

Codes NSF : 315 – Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi

Contacts Formation Continue

Kaoutar Aissani

03 22 82 71 44

fc-iae@u-picardie.fr

Le 01/02/2026