

Domaine

Droit, Économie, Gestion

Modalités de formation

Formation initiale
Formation continue
En alternance

Effectifs

Capacité d'accueil : 15 étudiants

Lieu(x) de formation

Institut d'Administration des Entreprises

Contact

03 22 82 68 34, 03 22 82 68 38
scolarite-iae@u-picardie.fr

Candidature

<https://www.u-picardie.fr/formation/candidater-s-inscrire/>

Formation continue

Contact :

Demander une étude personnalisée de
financement : <https://www.u-picardie.fr/sfcu/node/financement>

En savoir plus sur la Formation
continue : <https://www.u-picardie.fr/sfcu/>

MASTER ADMINISTRATION DES ENTREPRISES MANAGEMENT DOUBLE COMPÉTENCE (M2)

Les plus de cette formation

Les objectifs du Master Administration des Entreprises – Parcours management double compétence :

- Des jeunes diplômés avec une double compétence
- Pour des étudiants non gestionnaires, en complément d'une formation initiale spécialisée, le MAE valorise et enrichit la spécialité d'origine des candidats grâce à l'acquisition de compétences en gestion.

DES DIPLÔMES PROCHES DES PROBLÉMATIQUES DE TERRAIN

Le MAE facilite l'insertion professionnelle dans les organisations des jeunes diplômés et favorise leur progression de carrière. Les méthodes pédagogiques (cas d'entreprises, projets, jeux et challenges, etc.) permettent par l'étude de situations réelles d'entreprises de lier efficacement pratique et théories.

Compétences

Le MBA valorise et enrichit la spécialité d'origine et l'expérience professionnelle des candidats, optimise l'évolution des carrières en entreprise, favorise la montée en compétences, la reconversion professionnelle, les prises de poste à responsabilités et les compétences transverses.

Les diplômés du MAE sont formés aux différentes approches managériales et savent à analyser des situation de gestion.

Conditions d'accès

Baccalauréat + 3/4

Après la formation

Débouchés professionnels

Le MAE permet d'accéder à de nombreuses fonctions impliquant l'exercice de responsabilités élargies, la prise de responsabilités managériales, la gestion de projet :

- Chefs de Projet, chargé d'études
- Responsable supply chain, HSE, qualité
- Métiers marketing et communication
- Droit des affaires, juriste d'entreprise
- Postes de spécialistes dans les entreprises (ingénieurs, chimistes, juristes, médecins, pharmaciens, psychologues du travail, etc.)

Secteurs d'activités (visés par la formation)

Industries, Collectivité territoriale, Profession libérale, grandes entreprises...

Organisation

EN MASTER 1 :

Il est conçu comme un cycle préparatoire consacré aux fondamentaux.

Le semestre 1 est dédié aux prérequis et savoirs fondamentaux et transversaux en sciences de gestion avec également un choix d'enseignements « à la carte ». Certains cours sont enseignés en anglais.

Le semestre 2 est consacré à une période d'immersion professionnelle (stage de longue durée ou contrat type CDD/CDI)

EN MASTER 2 :

Les enseignements ont lieu sous forme de séminaires en fin de semaine rendant le MAE spécifiquement adapté aux étudiants en double diplôme :

- Séminaires d'acquisition des méthodes et connaissances fondamentales en gestion.
- Aide à l'élaboration du projet professionnel et développement personnel.
- Mémoire de fin d'études sur une problématique en Sciences de Gestion.

Certains cours sont enseignés en anglais et une certification est proposée

La variété des profils contribue

- à renforcer le caractère unique et original de la formation

- à développer les compétences interculturelles
- à favoriser le dialogue entre interlocuteurs de spécialités différentes

L'année de master 2 peut être effectuée en alternance (contrat de professionnalisation)

La durée de la formation en Master 2 peut être portée à 2 ans (sur accord).

Période de formation

De septembre à juin

Contrôle des connaissances

Contrôle continu et/ou examens terminaux.

Responsable(s) pédagogique(s)

Anne Boffy
anne.boffy@u-picardie.fr

Paul Crozet
paul.crozet@u-picardie.fr

Références & certifications

Identifiant RNCP : 34033

Codes ROME :

- M : Support à l'entreprise
- M1205 : Direction administrative et financière
- M1301 : Direction de grande entreprise ou d'établissement public
- M1302 : Direction de petite ou moyenne entreprise

Codes FORMACODE :

- 32094 : Gestion PME PMI

Codes NSF :

- 310 : Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (y compris administration générale des entreprises et des collectivités)

Programme

SEMESTRE 1 MASTER 1 ADMINISTRATION DES ENTREPRISES	Volume horaire	CM	TD	TP	ECTS
BONUS MASTER 1 SEMESTRE 1					
UE3 INITIATION A LA RECHERCHE ET METHODES D'ENQUETES	21	15	6		3
UE1 MECANISMES COMPTABLES ET FINANCIERS FONDAMENTAUX	24	17	7		6
UE4 OPTIONS PERSONNALISEES	100	70	30		15
UE2 PRINCIPES DU DROIT	24	17	7		6

SEMESTRE 2 MASTER 1 ADMINISTRATION DES ENTREPRISES	Volume horaire	CM	TD	TP	ECTS
BONUS MASTER 1 SEMESTRE 2					
UE5 RAPPORT D'ACTIVITES / STAGE LONGUE DUREE	12	9	3		21
UE6 SEMINAIRE PROFESSIONNEL / CONDUITE DE PROJET	40	12	28		9

VET MIROIR M2 MAE DOUBLE COMPETENCE	Volume horaire	CM	TD	TP	ECTS
BONUS MASTER 2					
UE5 COMPTABILITE CONTRÔLE FINANCE FISCALITE	36	25	11		6
UE3 DROIT DES SOCIETES ET DES CONTRATS	24	17	7		3
UE2 ENVIRONNEMENT ECONOMIQUE DE L'ENTREPRISE	24	17	7		3
UE4 GESTION DES RH ET DROIT DU TRAVAIL	36	25	11		6
UE10 GESTION D'ENTREPRISE ET DIGITALISATION	24	17	7		3
UE9 GESTION DE PROJET ET SOFT SKILLS					

VET MIROIR M2 MAE DOUBLE COMPETENCE	Volume horaire	CM	TD	TP	ECTS
- Business Plan	12	8	4		
- Comportement organisationnel et conduite d'équipe	30	21	9		
- Gestion de projet	24	17	7		6
- Séminaire Professionnel	36	25	11		
UE1 INTERNATIONAL BUSINESS	30	21	9		3
UE11 JEU D'ENTREPRISE / SERIOUS GAME	24	17	7		3
UE6 MARKETING FONDAMENTAL ET DIGITAL	36	25	11		6
UE12 MEMOIRE DE FIN D'ETUDES	14	14			12
UE7 MANAGEMENT DE LA SUPPLY CHAIN ET QUALITE	30	21	9		3
UE8 MANAGEMENT STRATEGIQUE	30	21	9		3