

Domaine

Droit, Économie, Gestion

Modalités de formation

Formation continue
En alternance

Lieu(x) de formation

Institut d'Administration des Entreprises

Contact

03 22 82 68 34, 03 22 82 68 38
scolarite-iae@u-picardie.fr

Candidature

[https://www.u-
picardie.fr/formation/candidater-s-
inscrire/](https://www.u-picardie.fr/formation/candidater-s-inscrire/)

Formation continue

Contact :
Carole Lenoble
03 22 82 68 14
carole.lenoble@u-picardie.fr

Demander une étude personnalisée de
financement : [https://www.u-
picardie.fr/sfcu/node/financement](https://www.u-picardie.fr/sfcu/node/financement)

En savoir plus sur la Formation
continue : <https://www.u-picardie.fr/sfcu/>

LICENCE PROFESSIONNELLE MÉTIERS DE LA GRH : ASSISTANT GESTION DE PROJETS RH

Les plus de cette formation

L'objectif du parcours Métiers de la GRH Assistant est de :

- Maîtriser les outils et techniques de la fonction Gestion des Ressources Humaines ;
- Être au plus près des besoins en compétences exprimés par les entreprises.

DES DIPLÔMES OPÉRATIONNELS AVEC UNE INSERTION DIRECTE

Une large place est donnée à la pédagogie par l'action (étude de cas, retour d'expériences, mise en pratique, projets personnels personnalisés...), aux projets tuteurés et à l'expérience « de terrain » (conférences « Métiers »)

Compétences

Les diplômés de la LP Métiers de la GRH acquièrent des compétences leur permettant de devenir des praticiens RH. Ils sont à même de :

- Comprendre et maîtriser l'environnement RH de l'entreprise ;
- Mobiliser les savoirs et les outils adaptés dans le cadre professionnel (formation, GPEC, recrutement, rémunération...)
- Accompagner le pilotage de la fonction RH dans toutes ses dimensions (y compris juridique et financière) ;
- Dialoguer dans différents contextes professionnels ;
- Travailler en équipe ;
- Maîtriser les SIRH et les outils numériques.

Conditions d'accès

Baccalauréat +2

Après la formation

Débouchés professionnels

La licence professionnelle propose un large éventail de débouchés dans les métiers des ressources humaines en tant que cadre intermédiaire :

- Responsable des ressources humaines,
- Responsable administration du personnel,
- Responsable paye et affaires sociales.
- Assistant de ressources humaines,
- Chargé de la gestion des ressources humaines,
- Consultant ressources humaines,
- Responsable du personnel non-cadre.

Secteurs d'activités (visés par la formation)

PME/PMI, cadre intermédiaire dans de grandes entreprises, Cabinets d'expertise, structure de santé

Organisation

La formation se déroule sur un an...

Elle comprend 450 heures d'enseignement en face à face et 90 heures de projets tuteurés et d'accompagnement personnalisé.

Les enseignements sont structurés en demi-journée, le matin et l'après-midi.

La Licence professionnelle peut être effectuée en alternance (contrat de professionnalisation) avec comme rythme les lundi et mardi de chaque semaine en formation et les autres jours de la semaine en entreprise.

Volume horaire : 450 h au total, Crédits 60 ECTS

Période de formation

D'octobre à septembre

Contrôle des connaissances

Responsable(s) pédagogique(s)

François Geoffroy
francois.geoffroy@u-picardie.fr

Références & certifications

Codes ROME :

- M : Support à l'entreprise

Codes FORMACODE :

-

Codes NSF :

-

Programme

	Volume horaire	CM	TD	TP	ECTS
BONUS LICENCE PRO SEMESTRE 5					
UE1 OUTILS ET PRATIQUES DE GRH					12
- Gestion des compétences et de la formation	20	14	6		2
- La démarche GPEC	20	14	6		2
- La GRH dans le secteur public	20	14	6		2
- Les outils de mesures RH	20	14	6		2
- Stratégie d'entreprise	24	14	10		2
- Techniques de recrutement	20	14	6		2
UE2 PROJETS RH, DIMENSIONS SOCIALE ET HUMAINE					12
- Droit social pratique	24	14	10		3
- Le conseil RH	20	14	6		2
- Négociation sociale	20	14	6		3
- Psychosociologie et sociologie organisationnelle	20	14	6		2
- Sécurité et santé au travail	20	14	6		2
UE3 LA FONCTION RH, ASPECTS BUDGETAIRES ET FINANCIERS					6
- Gestion budgétaire et financière	20	14	6		2
- Initiation paye	20	14	6		2
- Politiques et pratiques de rémunération	20	14	6		2

	Volume horaire	CM	TD	TP	ECTS
BONUS LICENCE PRO SEMESTRE 6					
UE4 COMMUNICATION ET COMPETENCES MANAGERIALES					12
- Anglais professionnel	28		28		2
- Communication et comportements professionnels	20	14	6		2
- Gestion de projet et démarche qualité	40	14	26		3
- Informatique / NTIC	20	20			2
- Projet Professionnel Personnalisé (PPP)	20		20		3
UE5 PROJET TUTEUR					9
- Conférences métiers	20		20		
- Projet tutoré et conférences métiers	20		20		
UE6 RAPPORT DE FIN D'ETUDES					9
- Méthodologie du rapport de fin d'études	14		14		